

PROJEKT

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY BARTOSZYCE**

z dnia

**w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Bartoszyce**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust.1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.), w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 750 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Wprowadza się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bartoszyce, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Traci moc:

- 1) uchwała Nr XXVIII/205/2013 Rady Gminy Bartoszyce z dnia 31 stycznia 2013 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bartoszyce (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2013 r., poz. 1178),
- 2) uchwała Nr X/109/2015 Rady Gminy Bartoszyce z dnia 29 października 2015 r. w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bartoszyce (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2015 r., poz. 4992).

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bartoszyce.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2025 r.

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bartoszycach

Katarzyna Pawłowicz

KANCELARIA ADWOKACKA
ADWOKAT MARTA TOMASZEWICZ
11-200 Bartoszyce, ul. Plac Konstytucji 3 Maja 31
NIP 743-192-56-57 REGON 360260736
TEL. 94 667 70 76

SEKRETARZ

Marek Dominiak

WÓJT

Andrzej Dycha

SKARBNIK GMINY

Danuta Głowska

Sprevidhono i zetuindhono
pod wzpłkdem formelno - pherynym.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Bartoszyce.....
z dnia

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bartoszyce

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Niniejszy regulamin opracowano na podstawie:

- ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 750 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 323 z późn. zm.).

2. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

4. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe, z zastrzeżeniem art. 90d ust. 12 ustawy o systemie oświaty.

5. Pomoc materialna przysługuje:

- 1) uczniom szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia,
- 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 2. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej mieszkający na terenie Gminy Bartoszyce, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie w szczególności, gdy w rodzinie tej występują okoliczności, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszego regulaminu.

2. Stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

3. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego nie może być niższa niż 80 % i wyższa niż 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

4. Stypendium szkolne wylicza się według niżej określonych zasad:

- a) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 50% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej – 180% kwoty, o której mowa w § 2 ust. 3 niniejszego regulaminu,
- b) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 50% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej – 150% kwoty, o której mowa w § 2 ust. 3 niniejszego regulaminu.

5. Za każdą dodatkową okoliczność występującą w rodzinie, o której mowa w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, stypendium szkolne ustalone na zasadach określonych w § 2 ust. 4 regulaminu, zwiększa się o 10% kwoty określonej w §2 ust. 3 regulaminu, jednakże nie więcej niż o 20% tej kwoty.

6. Wysokość stypendium ustala się z zaokrągleniem do pełnych złotych, w ten sposób, że do 49 groszy pomija się, natomiast 50 groszy i więcej zaokrągla się do pełnej złotówki.

7. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego uzależnia się ponadto od wysokości otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa oraz od ilości złożonych wniosków.

Rozdział 3.

Formy udzielania stypendium szkolnego.

§ 3. 1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności: zakup podręczników, zeszytów, artykułów szkolnych, biurowych, pomocy naukowych, zakup obuwia i ubioru do szkoły, na lekcje w-fu, przedmiotów niezbędnych do nauki zawodu, tablet, laptop, komputer, akcesoria komputerowe, edukacyjne programy komputerowe, naprawa komputera, abonament internetowy za miesiące od września do czerwca bez TV i telefonu z zastrzeżeniem, że nabywcą internetu jest osoba pozostająca we wspólnym gospodarstwie domowym ucznia, okulary korekcyjne, rower, plecak, strój galowy, biurko, krzesło do biurka oraz inna niewymieniona pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, którą potrzebuje uczeń,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych, słuchaczy kolegów, języków obcych i kolegów pracowników służb socjalnych. Do kosztów zalicza się w szczególności koszty zakwaterowania, dojazdu(bilet miesięczny) oraz inne niewymienione koszty związane z nauką oraz poniesione w celu pobierania nauki,
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach wymienionych powyżej nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych, nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

3. Faktury bądź rachunki muszą być wystawione imiennie na wnioskodawcę lub drugiego z rodziców/opiekuna prawnego ucznia lub pełnoletniego ucznia lub słuchacza.

4. Data wystawienia dokumentów wymienionych w § 3 ust. 3 niniejszego regulaminu, powinna zawierać się w okresie, na który stypendium zostało przyznane.

5. Dokumenty potwierdzające zakupy w miesiącach: lipiec i sierpień będą uwzględniane do rozliczenia stypendium przyznawanego od września kolejnego roku szkolnego.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

§ 4. 1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bartoszycach w terminie, o którym mowa w art. 90n ust. 6 ustawy o systemie oświaty.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie w/w terminu, pod warunkiem jednoczesnego wskazania przyczyny.

3. Jeśli organ przyznający stypendium uzna złożenie wniosku po terminie za zasadne, stypendium szkolne może zostać przyznane nie wcześniej, niż od miesiąca złożenia wniosku.

4. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są przyznawane na:

- 1) wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia;
- 2) wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.

5. Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera w szczególności:

- imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
- miejsce zamieszkania ucznia,
- dane uzasadniające przyznanie świadczeń, w tym zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem art. 90n ust. 5 ustawy o systemie oświaty,
- pożądana forma świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna.

6. Stypendium szkolne może być również przyznane z urzędu.

7. W celu opiniowania wniosków Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bartoszczach powołuje, na szczeblu gminy, komisję stypendialną.

8. W skład komisji mogą wchodzić: dyrektorzy szkół, pedagog, członek komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, przedstawiciel rady gminy, pracownicy Urzędu Gminy Bartoszyce, pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bartoszczach.

9. Po zapoznaniu się z wnioskami komisja wydaje opinie pozytywną lub negatywną.

10. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

11. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

12. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.

13. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

14. Wnioskodawcy stypendium szkolnego są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

15. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 5. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Zdarzeniem losowym m.in. jest:

- śmierć rodziców/ opiekunów prawnych ucznia,
- klęska żywiołowa,

- nagła lub długotrwała choroba ucznia, bądź członka jego rodziny,
- pożar,
- inne nagłe okoliczności losowe, które mogą mieć wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej ucznia.

2. Wnioski o zasiłek szkolny składa się do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bartoszycach.

3. Wnioskodawca składając wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego powinien dołączyć oświadczenie, zaświadczenie lub inne dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego.

4. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

5. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

6. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

UZASADNIENIE

Zgodnie art. 90f ustawy o systemie oświaty, rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, określający w szczególności:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

Pomoc materialna udzielana uczniom ma na celu zmniejszenie różnic w dostępie do edukacji i umożliwienie pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

Z uwagi na fakt, że od czasu podjęcia uchwały doszło do licznych zmian w ustawie o systemie oświaty, regulamin należy dostosować do obowiązujących przepisów prawa.

Istotnym faktem jest wydane Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 lipca 2024 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, które wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. Zwiększenie kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania stypendium szkolnego ma wpływ na dotychczas stosowany wzór do wyliczenia wysokości stypendium szkolnego, zawarty w obowiązującym regulaminie, który przestaje mieć zastosowanie.

W związku z powyższym, właściwym rozwiązaniem jest wprowadzenie regulaminu w nowym brzmieniu.

Sporządziła:

Imię i nazwisko: Edyta Siemińska

Data :04.12.2024 r.